

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей
детских школ искусств «Учитель-художник»

1. Организатор

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры дополнительного образования «Детская художественная школа № 2 имени Г.С. Мосина» (далее – МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина), осуществляющее деятельность в качестве Городского ресурсного центра дополнительного образования в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» при поддержке Управления культуры Администрации города Екатеринбурга.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого городского конкурса творческих работ преподавателей детских школ искусств «Учитель-художник» (далее – Конкурс), в том числе сроки и место проведения Конкурса, требования к конкурсным работам, критерии оценивания конкурсных работ, порядок формирования и работы жюри, порядок награждения участников.

2.2. Конкурс проводится для преподавателей детских художественных школ, художественных отделений детских школ искусств и общеобразовательных учреждений (далее – участники).

2.3. Форма проведения Конкурса – заочная.

2.4. Конкурс проводится один раз в три года.

2.5. По результатам Конкурса формируется выставка конкурсных работ (далее – Выставка) и каталог.

2.6. Организацию и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет.

3. Цель и задачи

3.1. Конкурс проводится с целью активизации творческого потенциала преподавателей изобразительного искусства.

3.2. Задачи Конкурса:

- создать условия для творческой самореализации преподавателей изобразительного искусства;
- поддержать творческую активность преподавателей изобразительного искусства;

– популяризировать творчество преподавателей изобразительного искусства.

4. Сроки и место проведения

4.1. Конкурс проводится с 18 декабря 2019 года по 25 декабря 2019 года в МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина по адресу: ул. Чапаева, д. 8а, г. Екатеринбург.

4.2. Выставка проводится с 21 января 2020 года по 07 февраля 2020 года в Выставочном зале Свердловского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» по адресу: ул. Куйбышева, д. 97, г. Екатеринбург.

4.3. Торжественная церемония открытия Выставки и награждение участников Конкурса состоится 21 января 2020 года в 17:00 в Выставочном зале Свердловского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России».

5. Конкурсные требования

5.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- «Живопись»;
- «Графика»;
- «Декоративное искусство» (художественная обработка текстиля, художественная керамика, авторская кукла и др.).

5.2. Тематика конкурсных работ – свободная.

5.3. Каждый участник может представить на конкурс любое количество конкурсных работ.

5.4. Конкурсная работа должна быть выполнена участником не ранее 2017 года.

5.5. Конкурсная работа может быть выполнена в любой технике. Технику выполнения конкурсной работы участник определяет самостоятельно.

5.6. Конкурсная работа может быть выполнена различными материалами. Материал для выполнения конкурсной работы участник определяет самостоятельно.

5.7. Конкурсная работа должна быть оформлена в соответствии с техникой исполнения.

5.8. Конкурсная работа должна быть снабжена этикеткой.

5.9. Этикетка должна содержать следующие данные: Фамилия, Имя, Отчество автора работы; наименование и год создания конкурсной работы; техника исполнения; сокращенное наименование образовательной организации.

Этикетка выполняется шрифтом Arial, начертание обычное, размер 12 кегль, междустрочный интервал одинарный, выравнивание по левому краю по следующему образцу:

Петров Пётр Петрович «Заветам партии верны...», 2017 Бумага, акварель Детская художественная школа № 2 имени Г.С. Мосина

Этикетка в электронной форме представляется оргкомитету одновременно с заявкой на одном и том же электронном носителе. Этикетка в бумажной форме закрепляется на оборотной стороне конкурсной работы.

5.10. Оргкомитет вправе не принять конкурсную работу, в случае если ее оформление не соответствует конкурсным требованиям.

6. Порядок формирования и работы жюри

6.1. Конкурсные работы оценивает жюри.

6.2. Жюри формируется из числа ведущих художников и искусствоведов, членов творческих союзов, преподавателей образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов сферы культуры и искусства.

6.3. В состав жюри входит не менее трех человек, в том числе председатель жюри и члены жюри. Секретарь не входит в состав жюри.

6.4. Председатель жюри обеспечивает единство требований, предъявляемых при проведении Конкурса, и объективность оценки конкурсных работ.

6.5. Работу жюри организует и обеспечивает ответственный секретарь из числа работников МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина, не входящих в состав жюри (далее – ответственный секретарь).

Ответственный секретарь ведет протоколы заседаний жюри, оформляет решения жюри, обеспечивает правильность и достоверность сведений, отраженных в протоколах заседаний жюри.

6.6. Жюри оценивает все конкурсные работы на коллегиальном просмотре, определяет победителей Конкурса в каждой номинации и каждой возрастной категории, принимает решение о результатах Конкурса, отбирает конкурсные работы для экспозиции выставки.

Жюри вправе присудить не все места, в пределах установленного количества разделить места между участниками, а также по согласованию с оргкомитетом учредить дополнительные специальные дипломы.

6.7. Оценка конкурсных работ осуществляется в здании МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина в сроки, установленные оргкомитетом.

6.8. Решение жюри является правомочным, если присутствует не менее двух третей от общего числа членов жюри. Присутствие председателя жюри обязательно.

6.9. Решение жюри отражает мнение всех присутствующих при оценке членов жюри, принимается простым большинством голосов.

При равном числе голосов председатель жюри обладает правом решающего голоса.

6.10. Решение жюри оформляется протоколом.

Протокол изготавливается ответственным секретарем в течение 10 (Десяти) рабочих дней после принятия решения жюри, подписывается председателем жюри, членами жюри и ответственным секретарем.

6.11. Решение жюри не обсуждается, не пересматривается и является окончательным при определении победителей Конкурса. Возражения, апелляции, претензии по итогам Конкурса не принимаются.

6.12. Решение жюри о результатах Конкурса публикуется на официальных сайтах Управления культуры Администрации города Екатеринбурга (культура.екатеринбург.рф) и МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина (артшкола2.екатеринбург.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Критерии оценивания конкурсных работ

- оригинальность замысла;
- образная и эмоциональная выразительность;
- мастерство исполнения.

8. Порядок награждения участников

8.1. Награждение участников проходит на торжественной церемонии открытия Выставки и награждения участников.

8.2. В соответствии с решением жюри победителям Конкурса присваиваются следующие звания с вручением соответствующих дипломов:

- Гран-при – 1 участник;
- Лауреат I степени – 1 участник в каждой номинации;
- Лауреат II степени – 1 участник в каждой номинации;
- Лауреат III степени – 1 участник в каждой номинации;
- Дипломант – 2 участника в каждой номинации;

8.3. Участникам Конкурса вручаются благодарственные письма.

9. Порядок организации Конкурса

9.1. Направить работы на Конкурс может юридическое лицо – образовательная организация или физическое лицо – совершеннолетний участник (далее вместе – Направляющая сторона).

9.2. Для участия в Конкурсе Направляющей стороне необходимо подать заявку установленного образца.

Одна Направляющая сторона подает одну заявку независимо от количества участников и(или) конкурсных работ.

9.3. Заявку необходимо представить оргкомитету в электронной и бумажной форме:

- в электронной форме (документ Microsoft Word) – не позднее 17:00 18 декабря 2019 года на электронный адрес artschool2zal@gmail.com.
- в бумажной форме – не позднее 17:00 23 декабря 2019 года.

9.4. Одновременно с заявкой в электронной форме необходимо представить этикетку в электронной форме и изображение конкурсной работы (без рам, стекла, ламинирования) в электронной форме с расширением файла jpg/jpeg высокого качества для формирования каталога Конкурса.

Наименование файла с изображением конкурсной работы должно содержать фамилию, инициалы автора, наименование организации, номинацию, наименование работы.

Образец наименования файла: *ПетровПП_ДХШ№2 имени Г.С.Мосина_Живопись_ЛетнийДень.*

9.5. Заявка юридического лица (приложение № 1 к Положению) должна содержать данные юридического лица для составления договора возмездного оказания услуг, данные ответственного за участие в Конкурсе представителя юридического лица, для каждого участника данные участника и данные каждой конкурсной работы.

подавая заявку на участие в Конкурсе юридическое лицо гарантирует:

- достоверность и правильность данных, указанных в заявке, в том числе персональных данных;
- наличие согласия участников Конкурса на обработку и использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина указанных в заявке персональных данных в целях обеспечения организации и проведения Конкурса и согласия на использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина материалов Конкурса (фото и видео мероприятий, изображения конкурсных работ) в некоммерческих целях (приложение № 3 к Положению);
- передачу указанных в настоящем пункте согласий МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина не позднее 17:00 23 декабря 2019 года.

Заявка юридического лица в бумажной форме должна быть подписана руководителем юридического лица и заверена печатью.

Указанные в настоящем пункте согласия должны быть подписаны участниками.

9.6. Заявка физического лица (приложение № 2 к Положению) должна содержать данные участника, данные каждой конкурсной работы, наименование образовательной организации участника.

подавая заявку на участие в Конкурсе физическое лицо гарантирует:

- достоверность и правильность данных, указанных в заявке, в том числе своих персональных данных;
- предоставление МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина своих согласий на обработку и использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина указанных в заявке персональных данных в целях обеспечения организации и проведения Конкурса и на использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина материалов Конкурса (фото и видео мероприятий, изображения конкурсных работ) в некоммерческих целях (приложение № 3 к Положению);

– передачу указанных в настоящем пункте согласий МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина не позднее 17:00 23 декабря 2019 года.

Заявка и указанные в настоящем пункте согласия должны быть подписаны физическим лицом – участником.

9.7. Конкурсные работы необходимо представить оргкомитету 23 декабря 2019 года с 09:00 до 17:00 в МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина.

9.8. Конкурсные работы с момента их получения оргкомитетом являются неотъемлемой частью Конкурса, не могут быть заменены участниками, подлежат возврату только после окончания Конкурса и демонтажа выставки.

9.9. Направляющая сторона обязана обеспечить представление оргкомитету вместе с конкурсными работами следующих документов:

- заявки в бумажной форме;
- согласий, указанных в пунктах 9.5 или 9.6 настоящего Положения;
- подписанного договора возмездного оказания услуг.

В случае не представления до 17:00 23 декабря 2019 года оргкомитету указанных документов участникам может быть отказано в участии в Конкурсе.

9.10. Экспозиция Выставки формируется из конкурсных работ, соответствующих конкурсным требованиям, отобранных членами жюри.

9.11. Каталог конкурса формируется из фотографий конкурсных работ, представленных Направляющей стороной.

9.12. Конкурсные работы необходимо забрать 14 февраля 2020 года с 09:00 до 17:00 в МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина.

Оргкомитет не несет ответственности за конкурсные работы после

10. Финансовые условия проведения Конкурса

10.1. Конкурс проводится за счет средств Направляющей стороны.

10.2. Стоимость участия в Конкурсе одной конкурсной работы составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

10.3. МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина вправе снизить стоимость участия в Конкурсе некоторым категориям участников с учетом покрытия недостающей стоимости участия в Конкурсе за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости участия в Конкурсе устанавливаются локальным нормативным актом МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина.

10.4. Финансовые условия организации и проведения Конкурса, в том числе сроки и порядок оплаты, определяются договором возмездного оказания услуг между направляющей стороной и МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина.

10.5. Направляющая сторона обязана в установленные сроки:

- заключить с МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина договор возмездного оказания услуг и не позднее 17:00 23 декабря 2019 года предоставить оргкомитету подписанный экземпляр договора;
- в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения подписать акт приема-передачи оказанных услуг и не позднее 31 декабря 2019 года предоставить оргкомитету подписанный экземпляр акта;
- перечислить МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания акта приема-передачи оказанных услуг денежные средства за участие в Конкурсе.

11. Заключительные положения

11.1. По запросу оргкомитета конкурсные работы победителей Конкурса должны быть предоставлены участниками для организации и проведения городских мероприятий.

11.2. Организаторы Конкурса вправе вносить изменения в Положение в одностороннем порядке.

11.3. Актуальная версия Положения публикуется на официальных сайтах Управления культуры Администрации города Екатеринбурга (культура.екатеринбург.рф) и МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина (артшкола2.екатеринбург.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.4. Консультации по вопросам участия в Конкурсе можно получить у Чернышовой Людмилы Викторовны, методиста МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина, тел. (343) 257-32-48, 8-922-615-55-18, e-mail: artschool2zal@gmail.com.

ЗАЯВКА

на участие в открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей
детских школ искусств «Учитель-художник»

Данные образовательной организации, направляющей участников на конкурс, для заключения договора возмездного оказания услуг:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом	
Юридический адрес:	
Реквизиты (ИНН, КПП, БИК, р/с, наименование банка)	
Фамилия, Имя, Отчество руководителя образовательной организации (директора)	

Данные ответственного за участие в конкурсе представителя образовательной организации:

Фамилия, Имя, Отчество	
Должность	
Контактный телефон, e-mail	

Данные участников и конкурсных работ (заполняется для каждой работы):

1.

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) участника	
Номинация	
Наименование и год создания конкурсной работы	
Техника исполнения	

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

являясь руководителем образовательной организации, направляя участников для участия в открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей детских школ искусств «Учитель-художник» (далее – Конкурс) гарантирую:

- 1) достоверность и правильность данных, указанных в настоящей заявке, в том числе персональных данных;
- 2) в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» наличие согласий участников, направляемых мною на Конкурс, на обработку и использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина указанных в настоящей заявке персональных данных с целью обеспечения организации и проведения Конкурса в соответствии с положением Конкурса;
- 3) наличие согласий участников, направляемых мною на Конкурс, на использование МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина материалов Конкурса (фото и видео мероприятий, изображения конкурсных работ) в некоммерческих целях;
- 4) передачу вышеуказанных согласий МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина не позднее 17:00 23 декабря 2019 года.

Руководитель:
М.П.

_____/_____
Подпись / ФИО

« _____ » _____ 2019 года

ЗАЯВКА

на участие в открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей
детских школ искусств «Учитель-художник»

Данные участника для заключения договора возмездного оказания услуг:

Фамилия, Имя, Отчество	
Контактный телефон	
E-mail	
Наименование образовательной организации	

Данные конкурсной работы:

Номинация	
Наименование и год создания конкурсной работы	
Техника исполнения	

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

гарантирую:

- 1) достоверность и правильность данных, указанных в настоящей заявке, в том числе персональных данных;
- 2) ознакомление с положением об открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей детских школ искусств «Учитель-художник» и выполнение конкурсных требований.

_____ / _____
Подпись / ФИО

« _____ » _____ 2019 года

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина на обработку моих персональных данных, указанных в заявке на участие в открытом городском конкурсе творческих работ преподавателей детских школ искусств «Учитель-художник» (далее – Конкурс), ~~в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»~~ с целью обеспечения организации и проведения Конкурса в соответствии с положением Конкурса.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина или до отзыва мною данного согласия.

Я также даю свое согласие МАУК ДО ДХШ № 2 имени Г.С. Мосина на использование материалов Конкурса (фото и видео мероприятия, изображения конкурсных работ) в некоммерческих целях.

_____/_____
Подпись / ФИО

« ____ » _____ 2019 года